# 加盟店 御中

【オンライン決済】加盟店マイページ ユーザーマニュアル



ログイン画面		
	1-1.ログイン方法 ······ 1-2.パスワードリセット方法 ·····	P1 P2
TOP画面		
	2-1.メニュー説明 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P3
加盟店情報		
	3-1.基本情報	P4 P5 P6 P7 P8
各種ダウンロード		
	4-1.ダウンロードページ説明 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P11
ユーザー管理		
	5-1.ユーザー管理ページ説明/登録・削除 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P12



### ログイン画面 1-1ログイン方法

①ユーザー名(メールアドレス)とパスワードを入力 ※3回間違えると10分間アカウントがロックされます。

	加盟店様 マイページ	
ユーザ名	加血石様マー・	
test@gm	ail.com	
バスワード		
		10
	ログイン	
	1942	
□ ログイン	情報を保存する	
□ ログイン		

②ユーザー名のアドレスに認証コードが記載されたメールが届きます。

### [JSIC]認証コードのご連絡になります



日本決済情報センター 宛先 〇日本 太郎

#### 日本 太郎様

登録済みアカウントでのログインが確認されました。 <u>こちらのコ</u>ードにて認証操作をお願いいたします。

#### kPiH0K

よろしくお願いいたします。

③認証コードを入力し送信するとログインが可能です。 ※3回間違えると10分間アカウントがロックされます。





### | 1-2 パスワードリセット方法

①「パスワードをお忘れですか?」を押下ください。



③リセットのメールが届きます。 記載されているURLにアクセスください。

[JSIC]パスワードのリセットが承認されました



日本決済情報センター 宛先 〇日本 太郎



日本 太郎様

お世話になっております。 日本決済情報センターでございます。

アカウント

tsunozu213+25@ipsic.co.ip

にてバスワードのリセットが申請されましたので、リンクを発行させていただきます。

https://test.jsic-userpage.jpsic.co.jp/change-password?

token=qMp7c04wmeNoNyiE0gCAMBdC7dGb5tRTS24CUxBhIIXEw3l3Wl/fSPC4nQ2JICBAD7al

2Bk3GW38ZJW6Susw7VI911JSzM25wJJKBH0/MJ4U8g%3D%3D

こちらの URLよりアクセスいただき、バスワードのリセットを行ってください。 また、万が一このメールにお心当たりのない場合は、上記 URL には触れずに

管理者宛にご一報くださいませ。

②認証用アルファベットを入力し、 「パスワードをリセットする!を押下ください。



④新しいパスワードを入力し「パスワードリセットする」を 押下するとパスワードのリセットが完了します。

	ル盟店様 マイページ パスワードを変更する
新しいパスワード ※半角英数字を含む8文字以上で入力してください。	
新しいパスワード(確認) ※上記と同じパスワードを入力してください	
	パスワードをリセットする



#### TOP画面 2-1メニュー説明



①各登録情報のステータスが表示されます。各登録情報のページに遷移できます。

#### 【各ページ掲載情報】

- ・法人情報…法人情報/代表者情報
- ・契約情報…支払方法/口座情報/請求書・お支払計 算書宛先情報
- ・店舗情報…店舗基本情報/ご契約サービス情報

#### 【ステータス詳細】

ステータス	状況
受付中	申し込みを受け付けています
審査中	申し込み内容を審査しています
手続中	ご利用に向け各種手続きを行っています
利用中	加盟店様がご利用中です

- ②各メニューが表示されます。
- ・お問い合わせ・新着サービス・よくある質問は弊 社ホームページに遷移しますので、ホームページからでもご確認いただける情報となっております。
- ※解約のお申し込みはホームページのお問い合わせよりお申し込みください。

#### ④JSICからのお知らせ

【お知らせ】申し込みに関する通知が表示されます。

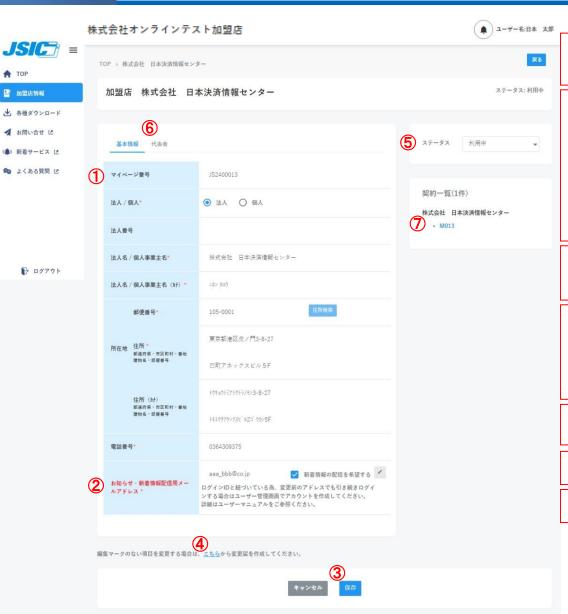
【新着サービス】新しい端末やサービスのお知らせが表示されます。

#### ③提携サービス

弊社の提携サービスが表示されます。



### 加盟店情報 3-1基本情報

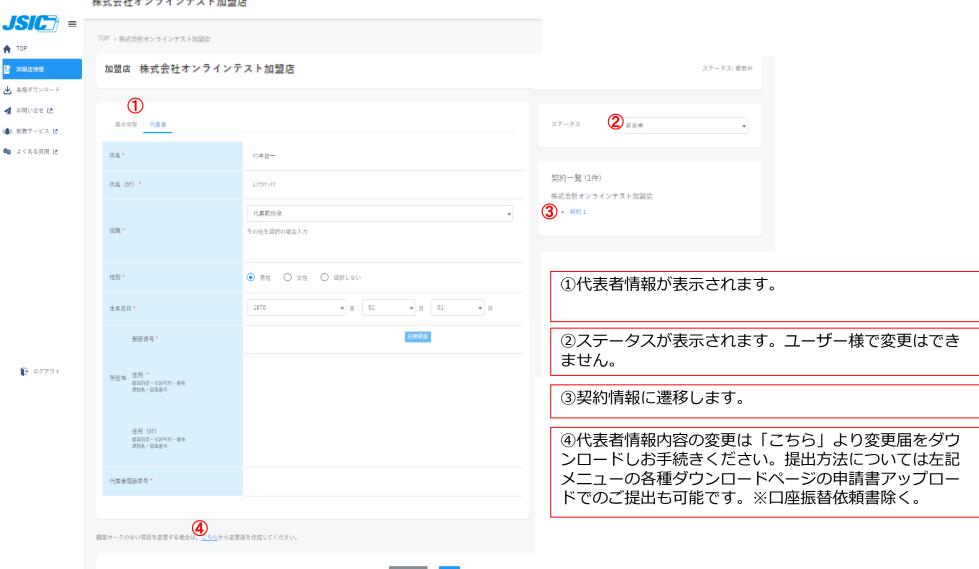


- ①マイページ番号…加盟店マイページ登録によって振り分けられる番号です。
- ②ログインアドレスとJSICからのお知らせが配信されるメールアドレスです。
- 鉛筆マークを押下し、アドレスの変更、お知らせ配信の有無 を編集できます。
- ※アドレスをご変更の場合、ログインIDも変更されます。引き続き元のアドレスでログインする場合は、ユーザー管理画面から新たにアカウントを作成してください。(P.10)
- ③変更が完了しましたら保存ボタンを押下してください。 (変更された項目は赤くなります。)
- ④法人情報/代表者情報の変更は審査が必要な為、書類でのお申込みが必要です。
- ダウンロード各種のページに遷移しますので、必要書類をダ ウンロード、ご記入の上アップロードしてください。
- ⑤ステータスが表示されます。ユーザー様で変更はできません。
- ⑥代表者情報が表示されます
- ⑦契約情報に遷移します。



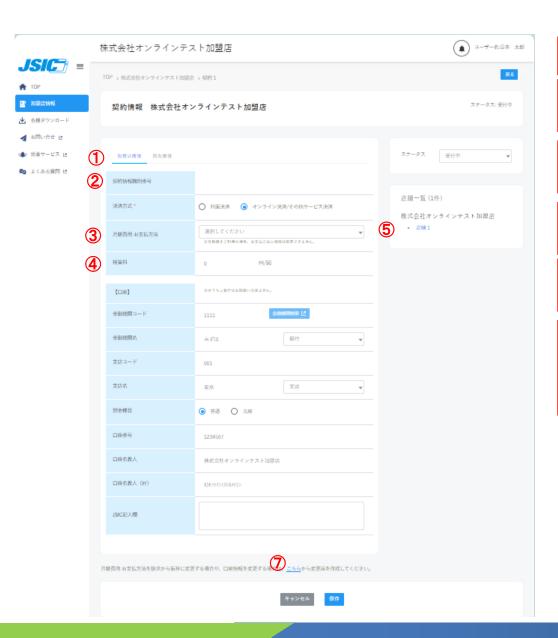
## 加盟店情報 3-2代表者

#### 株式会社オンラインテスト加盟店





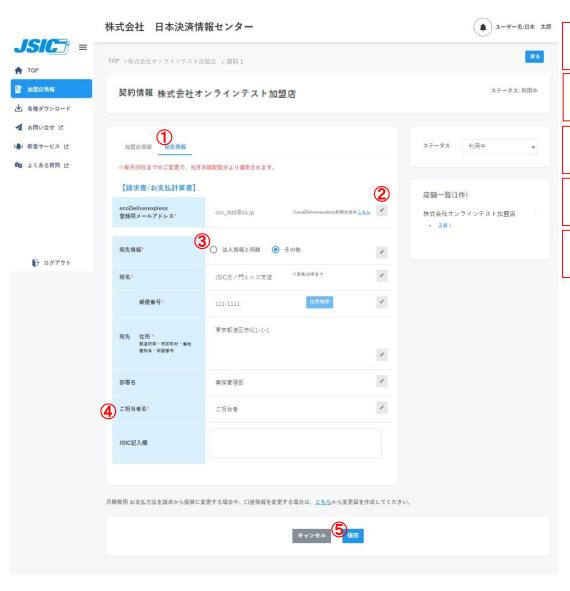
# 3-3.契約者情報 支払方法/口座情報



- ①加盟店情報が表示されます。
- ②加盟店番号(弊社にて加盟店様を管理させていただく際に附番している番号です。)
- ③月額費用のお支払方法になります。非対面サービスご契約の お客様は「振込」のみご利用いただけます。
- ④売上金を加盟店へ振り込む際にかかる事務手数料。
- ⑤各店舗情報に遷移します。
- ⑥精算情報/口座情報の変更は書類でのお申込みが必要です。 ダウンロード各種のページに遷移しますので、
- 必要書類をダウンロード、ご記入の上、郵送にてお申込みくだ さい。



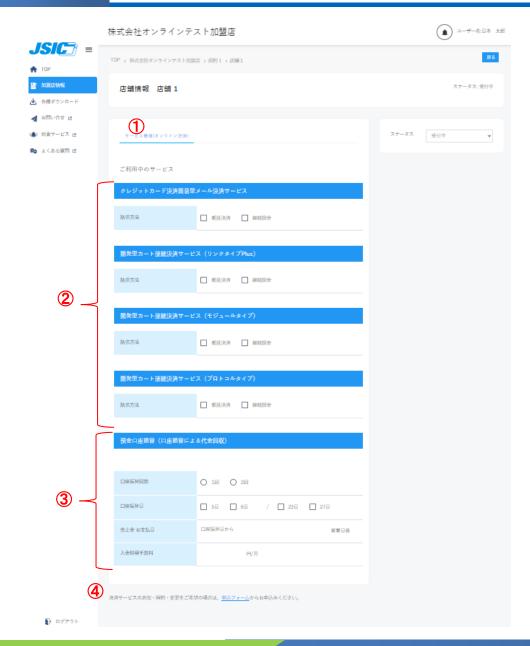
## 3-4.契約者情報 請求書・お支払計算書宛先情報



- ①宛先情報が表示されます。
- ②変更したい項目の鉛筆マークを押下することで、編集が可能になります。
- ③宛先情報の「法人と同様」を選択した場合、住所の入力 は不要です。
- ④宛名変更の際、ご指定がない場合は「ご担当者」とご入力ください。
- ⑤変更が完了しましたら保存ボタンを押下してください。 (変更された項目は赤くなります。)



# 3-5.店舗情報 サービス情報

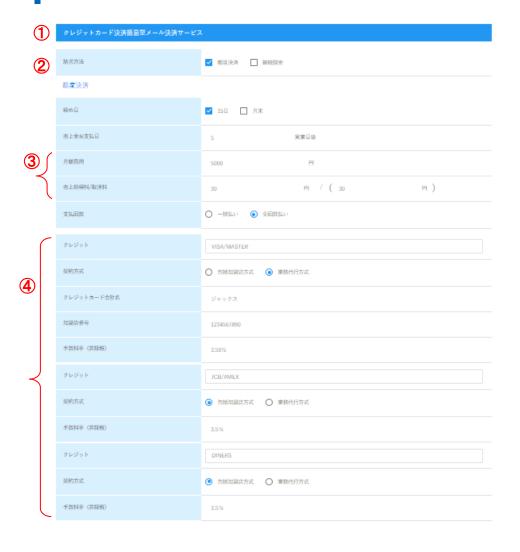


- ①サービス情報(オンライン決済)が表示されます。
- ②クレジット決済サービスをお申込みされた方のみ表示されます。お申込みがない場合はブランクになります。 ※詳細は(P.9)参照。
- ③預金口座振替をお申込みされた方のみ表示されます。 お申込みがない場合はブランクになります。
- ※詳細は (P.10) 参照。
- ④決済サービスの変更・追加・解約は申込フォームより お申し込みください。



## 3-5.店舗情報 サービス情報

#### メール決済サービス,開発型カート接続決済サービス



- ①お申込みいただいたサービス毎に契約内容が表示されます。
- ②加盟店様から購入者様への請求方法に関して、都度決済と継続課金とでお選びいただけます。
- ③ご契約内容が表示されます。
- ④ご契約いただいている決済ブランド毎のご契約内容が表示されます。
- ④ご契約いただいている決済ブランド毎のご契約内容が ご確認いただけます。



# 3-5.店舗情報 サービス情報

#### 預金口座振替



- ①お申込みいただいたサービス毎に契約内容が表示されます。
- ②お申込みいただいたサービス毎に発生する費用に関して、契約内容が表示されます。
- ③ペイジー端末のご契約形態です。
- ④ペイジー端末の種類です。
- ⑤口座振替の振替回数です。
- ⑥購入者様の口座より引落しを行う口座振替日です。
- ⑦加盟店指定口座へ振替金額のお支払い日です。



## 各種ダウンロード 4-1.ダウンロードページ説明



- ①申込に必要な書類をアップロードすることができます。(免許証コピーなども可)
- ※拡張子に制限があります。記載以外の拡張子はアップロードできませんのでご注意ください。

(対応拡張子:.xlsx、.xls、.pdf、.jpg、.png)

- ②書類での申し込みは必要な該当の書類名を押下するとダウンロードされます。
- ※口座振替依頼書につきましては、金融機関へ原本の提出が必要となりますため、弊社住所までご送付ください。



# ユーザー管理 5-1.ユーザー管理ページ説明/登録・削除



(3) 注意 開始してよろしいですか?

アドレス削除の画面が出ます。
「はい」を選択の場合は該当のアカウントが削除されます。

お知らせ・新着情報配信用メー ルアドレス *	aaa_bbb@co.jp	新着情報の配信を希望する

3-1②(法人情報ページ)でアドレスを変更した場合、変更前のアドレスをユーザー管理にて登録すると引き続き変更前でのアドレスでログインが可能となります。 ※パスワードはメールにて通知されます。





初期アカウント以外は、 アカウント権限を変更することが可能です。

権限	閲覧できない情報	各種ダウンロードページ	ユーザー管理ページ
上位権限	なし	0	0
下位権限	代表者情報・口座情報	×	×